

**Regulamin przyznawania sponsoringu przez PROGRESS Sports & Entertainment -
właściciela marki FOOTBALL MAT.**

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy dokument (zwany także „Regulaminem”) określa zasady udzielania wsparcia podmiotom trzecim przez PROGRESS Sports & Entertainment z siedzibą w Piotrkowie Trybunalskim NIP: 7711264518, REGON: 590573730 (zwana dalej jako „Sponsor” lub „FOOTBALL MAT”) w ramach umów sponsoringowych zawieranych przez Firmę.
2. FOOTBALL MAT prowadzi działania sponsoringowe poprzez wsparcie finansowe, rzeczowe oraz merytoryczne.
3. W celu realizacji działań, o których mowa w ust. 2 powyżej, opracowano niniejszy Regulamin określający wewnętrzne zasady służące zapewnieniu udzielenia wsparcia potencjalnym beneficjentom, według transparentnych kryteriów.
4. Sponsoring w rozumieniu niniejszego Regulaminu jest to świadczenie pieniężne lub rzeczowe przyznawane i przekazywane przez firmę (dalej jako Sponsor) osobom prawnym, jednostkom nieposiadającym osobowości prawnej, instytucjom lub osobom fizycznym (dalej jako Sponsorowany), mające na celu uzyskanie obopólnych korzyści przez Sponsora oraz podmiot Sponsorowany poprzez kreowanie przez podmiot Sponsorowany pozytywnego wizerunku Firmy jako Sponsora oraz zwiększanie grona osób i podmiotów znających Firmę i jej przedmiot oraz obszar działalności. Sponsoring obejmuje również wsparcie działań promocyjnych Firmy przez Sponsorowanego, w tym pozycjonowanie i prezentowanie logo Firmy oraz działania zmierzające do dotarcia z przekazem do istotnych dla Firmy podmiotów i środowisk, budowy reputacji Firmy, pozyskania uznania i sympatii opinii publicznej oraz promowanie pozytywnego wizerunku medialnego Firmy,
5. Wsparcie w postaci sponsoringu udzielane jest zgodnie z niniejszym Regulaminem, w oparciu o powszechnie obowiązujące przepisy prawa, z zawartą umową między Firmą a Sponsorowanym.

Informacje ogólne dotyczące sponsoringu

§ 2

- 1) wnioskodawcami (Sponsorowanymi) mogą być osoby prawne, jednostki nieposiadające osobowości prawnej, instytucje lub osoby fizyczne do 16 roku życia.
- 2) podmiot Sponsorowany w zamian za realizację ustalonych świadczeń promocyjnych lub reklamowych na rzecz otrzymuje wsparcie finansowe, merytoryczne lub rzeczowe,
- 3) przy wyborze podmiotu Sponsorowanego, FOOTBALL MAT każdorazowo będzie brał pod uwagę potencjał promocyjny, związany z kreowaniem pozytywnego wizerunku FOOTBALL MAT i tak, aby podejmowane działania przynosiły marce marketingowy ekwiwalent,
- 4) działania sponsoringowe wspierane przez FOOTBALL MAT powinny dotyczyć przedsięwzięć związanych z rozwojem fizycznym w obszarze piłki nożnej,
- 5) decyzja firmy w przedmiocie udzielenia lub odmowie udzielenia wsparcia a także przekazanie takiego wsparcia w ramach sponsoringu ma charakter uznaniowy i zależny jest wyłącznie od firmy w związku z czym żaden podmiot nie jest uprawniony do dochodzenia roszczeń z tytułu udzielenia/nieudzielenia takiego wsparcia, chyba że zawarta została odrębna umowa.

Procedura przyznawania środków

§ 3

- 1) podmiot (Sponsorowany) starający się o przyznanie środków z tytułu działalności sponsoringowej FOOTBALL MAT, składa wniosek o przyznanie środków w formie elektronicznej z wykorzystaniem przygotowanego przez Firmę formularza,
- 2) formularz wniosku o udzielenie wsparcia sponsoringowego dostępny jest na stronie internetowej FOOTBALL MAT pod adresem [<https://football-mat.com/sponsoring/>],
- 3) złożenie wniosku jest równoznaczne z akceptacją warunków i postanowień niniejszego Regulaminu,
- 4) świadczenie sponsoringowe będzie udzielane wyłącznie na podstawie pisemnej umowy sponsoringowej, określającej szczegółowy zakres współdziałania między FOOTBALL MAT i podmiotem Sponsorowanym w ramach danego przedsięwzięcia oraz wszystkie prawa i wzajemne obowiązki stron, w tym obowiązek podmiotu sponsorowanego wykonania określonych świadczeń promocyjnych lub reklamowych na rzecz FOOTBALL MAT. Umowa zawierać będzie również oświadczenie Sponsorowanego wyrażające zgodę na publikację przez Firmę informacji o udzielonym wsparciu a także zapisy uprawniające Firmę do rozwiązywania

umowy w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania zobowiązań umownych przez Sponsorowanego,

5) Zgłoszenia są przyjmowane w trybie ciągłym od 20 lipca 2024 r. Wybór podmiotów objętych sponsoringowo będzie następował do 10 dnia każdego miesiąca. Brak odpowiedzi na wniosek jest równoznaczny z nieprzyznaniem sponsoringu.

6) umowa pomiędzy Firmą a Sponsorowanym musi być uzgodniona i podpisana przed rozpoczęciem działań sponsorskich,

7) w umowach sponsoringowych Firma (Sponsor) musi mieć zagwarantowaną możliwość natychmiastowego zaprzestania finansowania działań sponsorowanego w przypadku zaistnienia uzasadnionego podejrzenia naruszenia prawa w zakresie objętym umową, jak również na wypadek istotnego pogorszenia kondycji finansowej Firmy. Umowa sponsoringowa daje prawo żądania zwrotu wszelkich płatności związanych z wykonaniem umowy sponsoringowej w przypadku uzasadnionego podejrzenia naruszenia prawa przez podmiot sponsorowany.

3. Decyzję o sponsorowaniu i jego wielkości każdorazowo podejmuje właściciel firmy PROGRESS Sports & Entertainment – Anetta Majchrzak wraz z możliwością powołanie do tego zespołu – tworzący razem zwaną dalej „Komisję”. Decyzja o udzieleniu wsparcia jest podejmowana po uprzedniej formalnej i merytorycznej analizie wniosku oraz rekomendacji komisji oceniającej wnioski (zwanej dalej Komisją).

4. Komisja udzielając rekomendacji kieruje się przede wszystkim interesem Firmy, typując w pierwszej kolejności takie projekty, których wsparcie przyniesie Firmie największą korzyść.

5. Wniosek powinien zawierać w szczególności:

1) dane wnioskodawcy wraz z danymi kontaktowymi oraz nazwy profil na portalach społecznościowych,

2) szczegółowe informacje o planowanym projekcie,

3) założenia i cele sponsoringu,

4) rodzaj oczekiwanego wsparcia, w tym proponowany budżet,

5) proponowane świadczenia na rzecz sponsora,

6. Złożone aplikacje będą weryfikowane pod względem formalnym i merytorycznym przez przedstawicieli Firmy.

7. Organizator zastrzega, że może się kontaktować z wybranymi wnioskodawcami lub osobami zgłaszającymi celem ew. doszczegółowienia zgłoszenia lub weryfikacji informacji podanych w formularzu aplikacyjnym. Odmowa udzielenia dodatkowych informacji, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, może skutkować wykluczeniem danej aplikacji z dalszego rozpatrywania.

8. Jeśli na którymkolwiek etapie rozpatrywania wniosku komisja poweźmie wiedzę lub uzasadnione podejrzenie, że informacje podane w formularzu aplikacyjnym są nieprawdziwe, będzie uprawniona do wykluczenia danego wnioskodawcy.

9. Kwoty przeznaczone na sponsoring muszą być racjonalnie i merytorycznie uzasadnione w oparciu o prawidłowo wypełniony wniosek a także powinny być uzasadnione celem sponsoringu, rzetelnie opisanym we wniosku.

10. Komisja rozpatruje wnioski o sponsorowanie w terminie do 10 dnia każdego miesiąca.

11. Wnioski nierozpatrzone w terminach, o których mowa powyżej, uznawane są jako wnioski rozpatrzone negatywnie.

12. Beneficjent, któremu zostanie udzielone wsparcie sponsoringowe, zostanie poinformowany o pozytywnej decyzji drogą pisemną lub dokumentową, na adres poczty elektronicznej Obdarowanego podany we wniosku.

13. Komisja przygotowuje, weryfikuje i archiwizuje kompleksową dokumentację spraw związanych ze sponsoringiem, obejmującą (stosownie do przebiegu prac nad wnioskiem oraz ostatecznej decyzji):

1) wniosek podmiotu ubiegającego się o wsparcie wraz ze wszystkimi załączonymi dokumentami;

2) korespondencję z wnioskodawcą dotyczącą uzupełnienia braków wniosku;

3) decyzję firmy;

4) zawiadomienie o decyzji;

5) umowę wraz z ewentualną korespondencją dotyczącą procesu jej zawarcia;

6) dokumentację wykonawczą w zakresie realizacji wsparcia, w szczególności kopię faktury/rachunku wystawionego przez wsparty podmiot oraz dowód przelewu środków lub przekazania wsparcia rzeczowego;

7) sprawozdanie podmiotu sponsorowanego z realizacji obowiązków umownych;

8) ewentualną dalszą korespondencję, np. w zakresie żądania zwrotu uzyskanych świadczeń, uzupełnienia sprawozdania itp.

14. Dokumentację związaną z udzielonym wsparciem sponsorskim przechowuje się w Firmie przez okres nie krócej niż dwa lata od dnia udzielenia wsparcia (wypłaty środków/przekazania wsparcia rzeczowego).

Przetwarzanie danych osobowych

§ 4

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.), informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Anetta Majchrzak prowadząca działalność gospodarczą pod nazwą PROGRESS Sports & Entertainment Anetta Majchrzak, : ul. Malinowa 40 97-330 Barkowice, NIP: 7711264518, REGON: 590573730 tel. 509765706, team@football-mat.com;
2. Podanie danych i wyrażenie zgody na ich przetwarzanie jest dobrowolne, lecz niezbędne, aby uczestniczyć w procesie aplikacji;
3. Dane osobowe zbierane w formularzu przetwarzane będą w celu związanym z weryfikacją aplikantów na podstawie Pani/Pana zgody tj.art. 6 ust. 1 lit a RODO.
4. Dane osobowe przetwarzane będą przez czas trwania rekrutacji lub do czasu wycofania zgody;
5. Udostępnione przez Panią/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
6. Odbiorcami udostępnionych przez Panią/Pana danych osobowych będą podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora, w tym m.in. dostawcy usług poczty elektronicznej, usług hostingu.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
8. W każdym czasie przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści danych i ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, a także skargi do organu nadzorczego- Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
9. Jednocześnie informujemy, że udostępnione dane osobowe nie będą wykorzystywane przez administratora w innych celach niż wskazane powyżej;
10. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą poddawane zautomatyzowanym procesom związanym z podejmowaniem decyzji, w tym profilowaniu
11. Administrator nie powołał Inspektora ochrony danych. Wszelkie żądania, prośby, powiadomienia, zapytania odnoszące się do przetwarzania danych osobowych, można kierować mailowo lub pisemnie z wykorzystaniem danych kontaktowych wskazanych w pkt. 1.

Postanowienia końcowe

§ 5

1. Na każdym etapie aplikacji w programie sponsoringowym Wnioskodawca (a w przypadku Wnioskodawców niepełnoletnich - również jego rodzic / opiekun prawny) jest zobowiązany do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego Regulaminu.
2. Na żadnym etapie programu Organizator nie jest zobowiązany do przedstawiania Wnioskodawcy ani ich rodzicom / opiekunom prawnym uzasadnienia decyzji przyznania lub nieprzyznania danemu wnioskodawcy wsparcia sponsoringowego.
3. Kwestie nieuregulowane w Regulaminie rozstrzygane są przez Właściciela firmy PROGRESS S&E - Anetta Majchrzak.
4. Fundacja zastrzega sobie prawo zmiany postanowień Regulaminu w każdym czasie, o czym poinformuje na stronie www.football-mat.com. Regulamin w zmienionym brzmieniu obowiązuje od chwili jego publikacji na stronie internetowej FOOTBALL MAT.
5. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest na stronie www.football-mat.com